

AMAURY LAPORTE

Expert en communication bilingue (citoyen franco-américain), excellentes compétences web et de gestion

EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

AMBASSADE DE FRANCE - SERVICES CULTURELS (www.frenchculture.org)	New York, NY	
Attaché de Communication / Community Manager		Jul. 2010- Avril 2011
<ul style="list-style-type: none">• Responsable de toute la communication, des relations médias aux réseaux sociaux (Facebook, Twitter).• Elaboration de la stratégie de com. Gestion d'une équipe de trois (recrutement, management de proximité).		
Attaché de Presse		Mars 2007- Juin 2010
<ul style="list-style-type: none">• Obtention de plus de 400 reportages / listings écrits, radiodiffusés ou télévisés en France et aux Etats-Unis.• Création et mise à jour d'une base de données détaillée : les contacts presse sont passés de 200 à plus de 2 000.		
AMBASSADE DE FRANCE - SERVICE DE PRESSE (www.ambafrance-us.org)	Washington DC	
Directeur de rédaction, <i>News from France</i>		Jul. 2003- Fév 2006
<ul style="list-style-type: none">• Sélection et attribution de sujets, relecture d'articles, mise en page du bulletin d'actualités de l'Ambassade.• Recrutement et gestion de 5-8 stagiaires tous les trimestres. Tirage augmenté de 7 300 à plus de 11 000.		
Assistant en relations publiques (stage)		Août 2002- Déc. 2002
<ul style="list-style-type: none">• Rédaction d'articles pour <i>News from France</i>, de revues de presse et de télégrammes diplomatiques pour Paris.• Accueil de grands groupes d'étudiants universitaires américains, présentation de la France et de l'Ambassade.		
BANQUE MONDIALE (www.worldbank.org)	Washington DC	
Assistant bilingue (agence d'intérim)		Mai 2003
<ul style="list-style-type: none">• Missions nécessitant des compétences informatiques et bilingues (revues de presse, traductions...).		
VOICE OF AMERICA (VOA) - AFRIQUE FRANCOPHONE (www.voanews.com)	Washington DC	
Journaliste radio (stage)		Mai 2003
<ul style="list-style-type: none">• Réalisation de reportages destinés à l'Afrique francophone (sujets d'actualités, de technologie, de société...).		

FORMATION

BUSINESS SCHOOL DE L'UNIVERSITÉ DE NOTTINGHAM (www.nottingham.ac.uk)	Nottingham, U.K.	
Maîtrise de Gestion Stratégique avec mention très bien ("distinction")		Déc. 2001
<ul style="list-style-type: none">• Formation en "business administration" dans l'une des meilleures écoles de commerce anglaises.• <u>Mémoire</u> sur la stratégie de commercialisation des technologies perturbatrices (ex: piles à combustible).		
INSTITUT D'ETUDES POLITIQUES (SCIENCES-PO) (www.sciences-po.fr)	Paris, France	
Diplôme de Sciences-Po avec mention lauréat (premiers 5% de la promotion)		Jul. 1999
<ul style="list-style-type: none">• Formation en commerce international, économie, géopolitique et droit public (Section Internationale).• Stages au Public Forum Institute (3 mois), au European Telecommunications Standards Institute.		

COMPÉTENCES ASSOCIÉES

Langues	: Bilingue Français-Anglais , Espagnol (courant)
Informatique	: Excellente maîtrise des logiciels Adobe In-Design , Lotus Approach, PhotoImpact, Photoshop , PowerPoint , Presentations, Excel , QuarkXPress , Quattro Pro, Word , WordPerfect, éditeurs HTML

CENTRES D'INTÉRÊTS

Développement:	Co-rédaction d'une proposition pour un appel d'offres AFD et traductions pour le Solar Electric Light Fund .
Photographie	: Photographe amateur (création d'une galerie en-ligne avec plus de 6 000 photos: pix.alaporte.net)
Voyages	: Australie, Bélize, Costa Rica, Indonésie, Japon, Népal, Nouvelle-Zélande, Sénégal, Tanzanie, Thaïlande...